

**MANAJEMEN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS)**  
**DALAM PENINGKATAN MUTU SEKOLAH DI SEKOLAH DASAR**  
**NEGERI KUTOREJO II PANDAAN KABUPATEN PASURUAN**

**TESIS**



**OLEH:**

**SAYYARI AHADIAZ SARI**

**NIM : 220100031**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS GRESIK  
2024**

**MANAJEMEN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS)**  
**DALAM PENINGKATAN MUTU SEKOLAH DI SEKOLAH DASAR**  
**NEGERI KUTOREJO II PANDAAN KABUPATEN PASURUAN**

**TESIS**



**OLEH:**

**SAYYARI AHADIAZ SARI**

**NIM : 220100031**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS GRESIK  
2024**



## **MOTTO**

**“Raihlah ilmu dan untuk meraih ilmu belajarlah tenang  
dan sabar.”**

**Umar bin Khattab**

## **PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sayyari Ahadiaz Sari  
NIM : 220100031  
Jurusan/Program Studi : Manajemen Pendidikan  
Fakultas/Program : Pascasarjana (S2)

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai hasil tulisan atau pikiran saya sendiri.

Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan tesis ini hasil jiplakan, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Gresik, 10 Juli 2024

Yang membuat pernyataan,



Sayyari Ahadiaz Sari

NIM : 220100031

**MANAJEMEN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS)  
DALAM PENINGKATAN MUTU SEKOLAH DI SEKOLAH DASAR  
NEGERI KUTOREJO II PANDAAN KABUPATEN PASURUAN**

**TESIS**

Diajukan kepada  
Program Studi Manajemen Pendidikan  
Program Pascasarjana (S2)  
Universitas Gresik  
Untuk memenuhi salah satu persyaratan  
dalam menyelesaikan Program Magister

**OLEH:**

**SAYYARI AHADIAZ SARI**

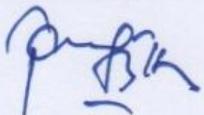
**NIM : 220100031**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS GRESIK  
2024**

## **HALAMAN PERSETUJUAN**

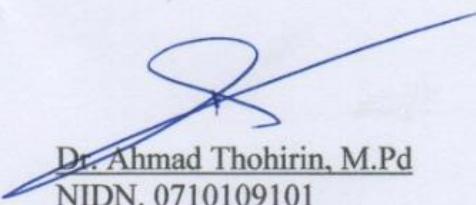
Proposal Tesis oleh Sayyari Ahadiaz Sari ini telah diperiksa dan disetujui untuk diuji pada tanggal 20 Juni 2024

### **Pembimbing I**



Dr. Taufiq Harris, M.Pd  
NIDN. 0727026502

### **Pembimbing II**



Dr. Ahmad Thohirin, M.Pd  
NIDN. 0710109101

Gresik, 20 Juni 2024

Mengetahui

Direktur PPs.



Dr. Taufiq Harris, M.Pd

NIDN. 0727026502

## HALAMAN PENGESAHAN

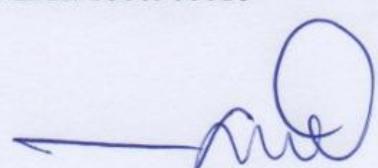
Tesis oleh Linda Mariana ini, telah ini telah diperiksa dan disetujui untuk diuji pada tanggal 20 Juni 2024

Dewan Pengaji



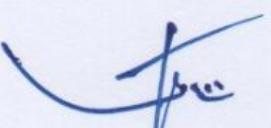
Dr. Suyitno, M.Pd  
NIDK. 8808960018

Ketua



Dr. Suyanto, SH., M.H., M.Kn.,M.AP  
NIDN. 0717057702

Anggota



Dr. Mustakim, M.Pd  
NIDN. 0705039005

Anggota

Mengetahui



Dr. Taufiq Harris, M.Pd.  
NIDN. 0727026502

## **ABSTRAK**

Sayyari Ahadiaz Sari. 2024. Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) Dalam Peningkatan Mutu Sekolah Di Sekolah Dasar Negeri Kutorejo II Pandaan Kabupaten Pasuruan. (S2) Universitas Gresik. Pembimbing: Dr. Taufiq Harris, M.Pd. M. Furqon Wahyudi, M.Pd.

Penelitian ini secara umum bertujuan untuk mengetahui perencanaan pembiayaan Dana Bantuan Operasional Bos dalam peningkatan mutu Sekolah Di Sekolah Dasar Negeri Kutorejo II Pandaan Kabupaten Pasuruan, untuk mengetahui manajemen dana bantuan operasional sekolah (bos) dalam peningkatan mutu sekolah di Sekolah Dasar Negeri Kutorejo II Pandaan kabupaten Pasuruan dan untuk mengetahui tentang evaluasi dan pengawasan manajemen dana bantuan operasional sekolah (bos) dalam peningkatan mutu sekolah di Sekolah Dasar Negeri Kutorejo II Pandaan kabupaten Pasuruan.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif dengan penyajian secara deskripsi. Sumber data dalam penelitian ini adalah kepala sekolah, bendahara BOS, komite sekolah dan operator mengelola dana BOS, dan tim monitoring manajemen BOS Kota/Kabupaten. Data diperoleh dengan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Proses analisis data dilakukan dengan mereduksi data, kemudian data disajikan, dan selanjutnya dibuat kesimpulan.

Hasil temuan di lapangan menunjukkan bahwa Implementasi Pelaksanaan Program Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Pada Sekolah dasar bila dianalisa dengan Model teori George C. Edward yakni komunikasi, sumberdaya, disposisi dan struktur birokrasi dalam pelaksanaanya berjalan dengan lancar ditinjau dari segi komunikasi yang berjalan dengan baik dan terstruktur dengan sumber daya yang memadai,menunjukkan komitmen(disposisi) dalam mensukseskan program dana BOS yang berjalan secara terstuktur mulai dari pusat sampai dinas pendidikan setempat sampai akhirnya ke sekolah.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa perencanaan penggunaan dana bantuan operasional sekolah (BOS) meliputi penyusunan RAPBS, identifikasi kebutuhan sekolah yang akan didanai dengan dana BOS, dan perencanaan sumber daya manusia pengelola BOS. Pelaksanaan penggunaan dana bantuan operasional

sekolah (BOS) meliputi kegiatan penyaluran dana BOS, penggunaan dana BOS yang disesuaikan dengan RAPBS. Evaluasi penggunaan dana bantuan operasional sekolah (BOS) terdiri dari kegiatan pelaporan, monitoring, dan pengawasan. Kegiatan pelaporan dalam bentuk laporan penggunaan dana BOS yang dibuat oleh bendahara setiap triwulan. Kegiatan monitoring dan pengawasan dilakukan oleh kepala sekolah dan tim monitoring manajemen BOS Kota/Kabupaten dengan memeriksa laporan keuangan setiap triwulan dan pengawasan terhadap setiap kegiatan di sekolah.

## **ABSTRACT**

*Sayyari Ahadiaz Sari. 2024. Management of School Operational Assistance Funds (Bos) in Improving School Quality at Kutorejo II Pandaan State Elementary School, Pasuruan Regency. (S2) University of Gresik.  
Supervisor: Dr. Taufiq Harris, M.Pd. M. Furqon Wahyudi, M.Pd.*

*This research generally aims to find out the financing planning for Boss Operational Assistance Funds in improving the quality of schools at the Kutorejo II Pandaan State Elementary School, Pasuruan Regency, to find out the management of school operational assistance funds (bos) in improving school quality at the Kutorejo II Pandaan State Elementary School, Pandaan Regency. Pasuruan and to find out about the evaluation and supervision of the management of school operational assistance funds (bos) in improving school quality at the Kutorejo II Pandaan State Elementary School, Pasuruan district.*

*This research is a qualitative research with a descriptive presentation. The data sources in this study are school principals, BOS treasurers, school committees and operators managing BOS funds, and City/Regency BOS management monitoring teams. Data were obtained by interviews, observations, and documentation. The data analysis process is carried out by reducing the data, then the data is presented, and then conclusions are made.*

*The findings in the field show that the implementation of the School Operational Assistance Program (BOS) in elementary Schools (SD) when analyzed using George C. Edward's theoretical model, namely communication, resources, disposition and bureaucratic structure in its implementation, runs smoothly in terms of communication, running well and structured with adequate resources, showing commitment (disposition) in making the BOS funding program a success which runs in a structured manner starting from the center to the local education office and finally to the school.*

*The research results show that planning for the use of school operational assistance (BOS) funds includes preparing RAPBS, identifying school needs that will be funded with BOS funds, and planning human resources for BOS managers. Implementation of the use of school operational assistance (BOS) funds includes activities for distributing BOS funds, use of BOS funds which are adjusted to the RAPBS. Evaluation of the use of school operational assistance (BOS) funds consists of reporting, monitoring and supervision activities. Reporting activities in the form of reports on the use of BOS funds are made by the treasurer every quarter. Monitoring and supervision activities are carried out by the school principal and the City/Regency BOS management monitoring team by checking financial reports every quarter and supervising every activity in the school.*

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah -Nya sehingga dapat menyelesaikan tesis ini yang berjudul “Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah (Bos) Dalam Peningkatan Mutu Sekolah Di Sekolah Dasar Negeri Kutorejo Ii Pandaan Kabupaten Pasuruan ” Tesis ini merupakan tugas akhir sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar magister Manajemen Pendidikan Tinggi di Universitas Gresik. Penulis menyadari bahwa penyusunan tesis ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Pada kesempatan kali ini penulis menyampaikan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada berbagai pihak khususnya kepada:

1. Ibu dr. Rizki Dwi Prameswari, M.Kes selaku Rektor Universitas Gresik yang selalu memberikan support dan motivasi dalam menyelesaikan.
2. Bapak Dr. Taufiq Harris, M.Pd selaku Direktur Program Pascasarjana (S2) yang memberikan bimbingan dan motivasi atas penyelenggaraan pendidikan.
3. Bapak Dr. Suyitno M.Pd selaku Kaprodi Manajemen pendidikan PPs (S2). yang telah memberikan arahan dan dukungan kepada kami dalam menyelesaikan proses pendidikan.
4. Dr. Taufiq Harris, M.Pd selaku pembimbing I yang telah banyak memberikan pencerahan, dan dengan sabar membimbing penulis sehingga proposal tesis ini dapat diselesaikan.
5. Dr. Ahmad Thohirin,M.Pd selaku pembimbing II kami yang selalu memotivasi agar segera menyelesaikan studi, sehingga rasa keputusasaan penulis sangat

termotivasi dengan saran beliau sehingga kami dapat menyelesaikan proposal ini.

6. Suami, orang tua serta anak tercinta yang telah mendampingi, memotivasi, dan memberikan pengorbanan bagi penyelesaian penulisan Tesis ini.
7. Bapak dan Ibu Tenaga Pendidik dan Kependidikan SDN Kutorejo II Pandaan yang telah memberikan arahan serta informasi kepada penulis dalam menyelesaikan tesis ini.
8. Rekan sejawat mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Gresik dan operator SD kecamatan Pandaan yang telah bekerja sama dan memberikan sharing pendapat.

Demi Kesempurnaan tesis ini, kritik dan saran yang bersifat membangun akan sangat penulis harapkan. Semoga tesis ini dapat bermanfaat dan dapat memberikan sumbangan yang berarti bagi pihak yang membutuhkan.

Penulis

## DAFTAR ISI

|  |       |
|--|-------|
| Halaman Sampul .....                     | i     |
| Halaman Sampul Dalam .....               | ii    |
| Halaman Logo.....                        | iii   |
| Halaman Motto .....                      | iv    |
| Halaman Pernyataan Keaslian Tulisan..... | v     |
| Halaman Prasyarat Gelar.....             | vi    |
| Halaman Persetujuan Pembimbing .....     | vii   |
| Halaman Pengesahan .....                 | viii  |
| Abstrak .....                            | ix    |
| Abstract .....                           | xi    |
| Kata Pengantar .....                     | xii   |
| Daftar Isi.....                          | xiv   |
| Daftar Tabel .....                       | xvii  |
| Daftar Gambar.....                       | xviii |
| Daftar Lampiran .....                    | xix   |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                 |       |
| 1.1 Latar Belakang .....                 | 1     |
| 1.2 Rumusan Masalah .....                | 11    |
| 1.3 Tujuan Penelitian .....              | 11    |
| 1.4 Manfaat Penelitian .....             | 12    |
| 1.4.1 Secara teoritis .....              | 12    |
| 1.4.2 Secara praktis .....               | 12    |
| <b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>           |       |
| 2.1 Penelitian Terdahulu .....           | 14    |
| 2.2 Landasan Teori .....                 | 23    |
| 2.2.1 Manajemen Pembiayaan .....         | 23    |
| 2.2.2 Prinsip Manajemen .....            | 24    |
| 2.2.3 Fungsi – Fungsi Manajemen .....    | 25    |
| 2.2.4 Tujuan Manajemen .....             | 26    |

|  |  |    |
|--|--|----|
| 2.2.5  | Manajemen Pengelolaan BOS .....                            | 27 |
| 2.2.6  | Kebijakan Implementasi .....                               | 28 |
| 2.2.7  | Tujuan Manajemen Pembiayaan Pendidikan.....                | 29 |
| 2.2.8  | Ruang Lingkup Manajemen Pembiayaan .....                   | 29 |
| 2.2.9  | Manajemen Penyaluran Dana Bantuan Operasional Sekolah..... | 31 |
| 2.2.9.1  | Pengertian Manajemen BOS .....                             | 31 |
| 2.2.9.2  | Tujuan Manajemen BOS.....                                  | 33 |
| 2.2.9.3  | Ruang Lingkup Manajemen BOS .....                          | 33 |
| 2.2.10   | Pengertian Mutu Sekolah .....                              | 36 |
| 2.2.11   | Standard Mutu Sekolah .....                                | 37 |
| 2.3  | <b>Kerangka Berpikir .....</b>                             | 40 |
| <b>BAB III METODE PENELITIAN</b>                 |  |    |
| 3.1  | <b>Pendekatan dan Jenis Penelitian .....</b>               | 37 |
| 3.2  | <b>Kehadiran Peneliti .....</b>                            | 37 |
| 3.3  | <b>Lokasi Penelitian .....</b>                             | 38 |
| 3.4  | <b>Sumber Data.....</b>                                    | 39 |
| 3.5  | <b>Prosedur Pengumpulan Data.....</b>                      | 40 |
| 3.6  | <b>Teknik Analisa Data .....</b>                           | 41 |
| 3.6.1  | Reduksi Data ( <i>Data Reduction</i> ).....                | 41 |
| 3.6.2  | Penyajian Data ( <i>Data Display</i> ).....                | 41 |
| 3.6.3  | Verifikasi Data atau Penarikan Kesimpulan.....             | 42 |
| 3.7  | <b>Keabsahan Data .....</b>                                | 42 |
| 3.7.1  | Uji Kredibilitas.....                                      | 42 |
| 3.7.2  | Uji Transferabilitas ( <i>Transferability</i> ) .....      | 44 |
| 3.7.3  | Uji Dependabilitas.....                                    | 44 |
| 3.7.4  | Uji Konfirmabilitas/Objektivitas.....                      | 45 |
| <b>BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN</b> |  |    |
| 4.1  | <b>Analisa Data.....</b>                                   | 46 |
| 4.1.1  | Identitas Sekolah .....                                    | 46 |
| 4.1.2  | Data Pelengkap .....                                       | 47 |
| 4.1.3  | Data PTK dan PD .....                                      | 48 |

|                      |   |    |
|----------------------|---|----|
| 4.1.4                | Data Saran dan Prasarana .....                          | 48 |
| 4.1.5                | Data Sanitasi.....                                      | 49 |
| 4.2                  | <b>Temuan Penelitian .....</b>                          | 50 |
| 4.2.1                | Perencanaan Pembiayaan dana BOS Dalam Peningkatan Mutu. | 50 |
| 4.2.2                | Manajemen Dana BOS Dalam Peningkatan Mutu.....          | 52 |
| 4.2.3                | Evaluasi Manajemen Dana BOS .....                       | 55 |
| 4.3                  | <b>Pembahasan .....</b>                                 | 57 |
| <b>BAB V PENUTUP</b> |   |    |
| 5.1                  | Kesimpulan .....  | 66 |
| 5.2                  | Saran.....  | 67 |
|                      | <b>Daftar Pustaka.....</b>                              | 69 |

## **DAFTAR TABEL**

| <b>Tabel</b>   | <b>Halaman</b> |
|--|----------------|
| 1.1 Tabel Dana BOS SDN Kutorejo II Tahun 2023 .....                          | 9              |
| 4.1 Data Pelengkap SDN Kutorejo II .....                                     | 47             |
| 4.2 Data PTK dan PD SDN Kutorejo II.....                                     | 48             |
| 4.3 Data Sarpras SDN Kutorejo II.....  | 49             |
| 4.4 Data Sanitasi SDN Kutorejo II .....                                      | 49             |
| 4.2.1 Perencanaan dan Pelaksanaan Penggunaan BOS SDN Kutorejo II Th 2023 ... | 58             |

## **DAFTAR GAMBAR**

| <b>Gambar</b>                                 | <b>Halaman</b> |
|---|----------------|
| 2.1 Kerangka Berpikir.....                    | 36             |
| 3.1 Peta Lokasi SDN Kutorejo II.....          | 38             |
| 3.2 Foto Sekolah .....                        |                |
| 3.3 Foto Wawancara Dengan Kepala Sekolah..... |                |
| 3.4 Foto Wawancara Dengan Bendahara.....      |                |
| 3.5 Foto Wawancara Dengan Komite .....        |                |
| 3.6 Foto Wawancara Dengan Walimurid.....      |                |
| 3.7 Foto Papan Rencana Anggaran Sekolah ..... |                |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

| <b>Lampiran</b>                            | <b>Halaman</b> |
|--|----------------|
| 1 Angket Kepala Sekolah.....               | 72             |
| 2 Angket Bendahara .....                   | 74             |
| 3 Angket Komite Sekolah.....               | 75             |
| 4 Angket Wali Murid.....                   | 77             |
| 5 Hasil Respon Angket Kepala Sekolah ..... | 78             |
| 6 Hasil Respon Angket Bendahara .....      | 82             |
| 7 Hasil Respon Angket Komite Sekolah ..... | 85             |
| 8 Hasil Respon Angket Wali Murid.....      | 88             |