

**TESIS**  
**MANAJEMEN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH**  
**UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI SMPN 1**  
**TUTUR DAN SMPN 1 PURWOSARI**



Oleh  
**SWITANING DYAH WIRATAMA**  
NIM : 210100059

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN**  
**PROGRAM PASCA SARJANA (S2)**  
**UNIVERSITAS GRESIK**  
**2023**

**TESIS**

**MANAJEMEN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH  
UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI SMPN 1  
TUTUR DAN SMPN 1 PURWOSARI**



Oleh

**SWITANING DYAH WIRATAMA**

NIM : 210100059

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN**

**PROGRAM PASCA SARJANA (S2)**

**UNIVERSITAS GRESIK**

**2023**



## **MOTTO**

**Maka Sesungguhnya dibalik kesulitan ada kemudahan  
(QS Al Insyirah 5)**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Switaning Dyah Wiratama

NIM : 210100059

Jurusan /Program Studi : Manajemen Pendidikan

Fakultas / Universitas : Program Pascasarjana Universitas Gresik

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan pengambil alihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai hasil tulisan atau pikiran saya sendiri.

Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan tesis ini hasil jiplakan maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Gresik, 26 Juni 2023

Yang membuat pernyataan,



Switaning Dyah Wiratama

NIM. 210100059

**MANAJEMEN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH  
UNTUK MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI SMPN 1  
TUTUR DAN SMPN 1 PURWOSARI**

**TESIS**

Diajukan kepada  
Program Studi Manajemen Pendidikan  
Program Pascasarjana (S2)  
Universitas Gresik  
Untuk memenuhi salah satu persyaratan  
Dalam menyelesaikan Program Magister

**SWITANING DYAH WIRATAMA**

NIM : 210100059

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN**

**PROGRAM PASCA SARJANA (S2)**

**UNIVERSITAS GRESIK**

**Juni 2023**

## HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING

Tesis oleh Switaning Dyah Wiratama ini telah diperiksa dan disetujui untuk diuji pada tanggal 26 Juni 2023

Pembimbing I



Dr. Suyitno, SE., M.Pd  
NIDN. 8808960018

Pembimbing II



Dr.H. Rochman Fauzi, M.Pd  
NIDN. 8818960018

Gresik, 26 Juni 2023

Mengetahui  
Direktur PPs



Dr. Fauziq Harris, M.Pd  
NIDN. 0727026502

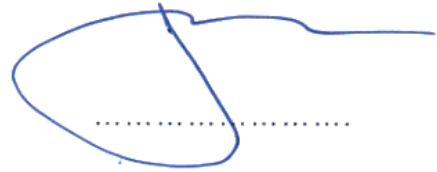
## HALAMAN PENGESAHAN

Tesis oleh Switaning Dyah Wiratama ini, telah disahkan untuk diuji pada tanggal 26 Juni 2023

Dewan Penguji


Prof. Dr. H. Sukiyat, SH., M.Si  
NIDN. 0727026502

Ketua



Dr. Suyitno, S. E., M.Pd  
NIDN. 8808960018

Anggota



Dr. H. Rochmanu Fauzi, M.Pd  
NIDN. 8818960018

Anggota



Gresik, 26 Juni 2023

Mengetahui

Direktur PPs



Dr. Taufiq Harris, M.Pd  
NIDN. 0727026502



## ABSTRAK

**Switaning Dyah Wiratama, 2023** Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari. Tesis Program Studi Manajemen Pendidikan , Program Pascasarjana (S2) Universitas Gresik. Pembimbing (1) Dr. Suyitno, SE., M.Pd. (2) Dr.H. Rochmanu Fauzi, M.Pd.

**Kata kunci :** Manajemen, Dana Bantuan Operasional Sekolah, Mutu Pendidikan

Penelitian ini bertujuan mendeskripsikan pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah untuk meningkatkan mutu pendidikan di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari. Untuk mendeskripsikan factor-faktor pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah yang mempengaruhi peningkatan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari kabupaten Pasuruan.

Penelitian ini menggunakan metode penelitian lapangan analisis kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Sumber data pada penelitian ini diperoleh dari kepala sekolah, wakil kepala sekolah, dan bendahara, guru dan komite. Teknik dan prosedur pengumpulan data dalam penelitian ini yaitu observasi, wawancara, dan dokumentasi.

Manajemen dana Bantuan Operasional Sekolah di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari, telah sesuai dengan petunjuk yang pada Juknis BOS yang berlaku, dimulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi pelaksanaan anggaran, hal ini terbukti dengan adanya RKAS meskipun masih ada beberapa hal yang perlu direvisi, SK tim manajemen BOS sekolah, serta laporan pertanggung jawaban penggunaan dana BOS. Upaya peningkatan mutu pendidikan di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari sudah tersirat dalam Rencana Kegiatan Anggaran Sekolah (RKAS) yang disusun untuk memenuhi 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan sesuai petunjuk teknis yang berlaku.

Faktor-faktor pengelolaan Dana Bantuan Operasional untuk meningkatkan mutu pendidikan terletak pada skala prioritas antara kedua sekolah, pada SMPN 1 Tukur maupun SMPN 1 Purwosari memprioritas perencanaan anggaran, karena seluruh dana BOS yang dialokasikan harus sesuai dengan petunjuk teknis yang ditetapkan oleh pemerintah. Sedangkan prioritas dalam merencanakan anggaran, terletak pada kegiatan ekstra kurikuler, penyediaan buku Teks Kurikulum Merdeka, perbaikan fasilitas pembelajaran, pembayaran Honor, pembelian barang modal berupa aset yang menunjang pembelajaran, Pengembangan guru dan tenaga kependidikan, kebutuhan siswa dalam pembelajaran juga kebutuhan sekolah.

## ABSTRACT

**Switaning Dyah Wiratama, 2023** Management of School Operational Assistance Funds (BOS) to Improve Education Quality at SMPN 1 Tutur and SMPN 1 Purwosari. Education Management Study Program Thesis, Postgraduate Program (S2) Gresik University. Advisor (1) Dr. Suyitno, SE., M.Pd. (2) Dr.H. Rochman Fauzi, M.Pd.

Keywords: Management, School Operational Assistance Fund, Quality of Education

This study aims to describe the management of the School Operational Assistance Fund to improve the quality of education at SMPN 1 Tutur and SMPN 1 Purwosari. To describe the factors of managing the School Operational Assistance Fund that affect the improvement of the quality of education at SMPN 1 Tutur and SMPN 1 Purwosari, Pasuruan district.

This study used a qualitative analysis field research method with a descriptive approach. Sources of data in this study were obtained from school principals, vice principals, and treasurers, teachers and committees. Data collection techniques and procedures in this study are observation, interviews, and documentation.

Management of School Operational Assistance funds at SMPN 1 Tutur and SMPN 1 Purwosari, is in accordance with the guidelines in the applicable BOS Technical Guidelines, starting from planning, organizing, implementing and evaluating budget execution, this is proven by the existence of the RKAS although there are still a number of things that need to be revised, the decree of the school BOS management team, as well as an accountability report on the use of BOS funds. Efforts to improve the quality of education at SMPN 1 Tutur and SMPN 1 Purwosari have been implied in the School Budget Activity Plan (RKAS) which was prepared to meet 8 (eight) national education standards and comply with applicable technical guidelines.

The factors for managing the Operational Assistance Fund to improve the quality of education lie on the priority scale between the two schools, at SMPN 1 Tutur and SMPN 1 Purwosari prioritizing budget planning, because all BOS funds allocated must comply with the technical guidelines set by the government. Meanwhile, the priority in planning the budget lies in extra-curricular activities, provision of Independent Curriculum Text books, improvement of learning facilities, payment of honorariums, purchase of capital goods in the form of assets that support learning, development of teachers and educational staff, the needs of students in learning as well as school needs.

## KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah Penulis panjatkan kepada Allah Yang Maha Kuasa, karena atas rahmad dan hidayahNya Tesis yang berjudul “Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Tutar dan SMPN 1 Purwosari ini dapat selesai.

Penulis menyadari bahwa selama menyelesaikan Tesis ini banyak melibatkan beberapa pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung, sehingga pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Ibu **dr. Riski Dwi Prameswari, M.Kes.** selaku Rektor Universitas Gresik
2. Bapak **Dr. Taufiq Harris, M.Pd.** selaku Direktur Program Pascasarjana Universitas Gresik
3. Bapak **Dr. Suyitno, SE., M.Pd.** selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Universitas Gresik sekaligus Pembimbing I yang selalu membimbing dan memotivasi penulis dalam menyelesaikan Proposal Tesis ini.
4. Bapak **Dr.H. Rochmanu Fauzi, M.Pd.** yang telah banyak memberikan wawasan, arahan , bimbingan secara sabar kepada penulis sehingga penulisan proposal ini dapat terselesaikan dengan baik.
5. Bapak, Suami, anak-anak tercinta dan semua keluarga besar penulis yang selalu mendukung penulis serta semua pihak yang telah membantu hingga terselesaikann ya tesis ini

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan tesis ini masih banyak kekurangan dan perlu perbaikan, untuk itu penulis mohon kritik dan saran demi perbaikan tesis ini

Gresik, Juni 2023

Penulis,

## DAFTAR ISI

Halaman sampul .....	i
Halaman Judul .....	ii
Halaman Logo .....	iii
Halaman Motto .....	iv
Halaman Keaslian Tulisan.....	v
Halaman Prasyarat Gelar .....	vi
Halaman Persetujuan .....	vii
Halaman Pengesahan .....	viii
Abastak .....	ix
Abstract .....	x
Kata Pengantar .....	xi
Daftar isi .....	xii
Daftar Tabel .....	xiii
Daftar Gambar .....	xiv
Daftar Lampiran .....	xv
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1.Latar Belakang Penelitian.....	1
1.2.Fokus Penelitian .....	6
1.3.Tujuan Penelitian.....	6
1.4.Manfaat Penelitian .....	6
<b>BAB II KAJIAN PUSTAKA .....</b>	<b>7</b>
2.1.Penelitian Terdahulu .....	7
2.2.Landasan Teori .....	14
2.2.1. Manajemen .....	14
2.2.1.1.Definisi Manajemen .....	14
2.2.1.2. Prinsip-prinsip Manajemen .....	17
2.2.1.3. Manajemen sekolah .....	17
2.2.2. Bantuan Operasional Sekolah (BOS) .....	34
2.2.2.1. Pengertian Dana BOS .....	34

2.2.2.2. Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).....	36
2.2.2.3. Manajemen Berbasis Sekolah .....	36
2.2.2.4. Tujuan Dana Bantuan Operasional Sekolah .....	38
2.2.2.5. Sasaran, Besaran Alokasi dan Waktu Penyaluran Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) .....	38
2.2.2.6. Pertanggung jawaban Keuangan Dana BOS .....	41
2.2.2.7. Komponen Penggunaan Dana BOS .....	42
2.2.2.8. Laporan Realisasi Penggunaan Dana BOS .....	43
2.2.2.9. Pengelolaan Dana BOS .....	46
2.2.3. Mutu Pendidikan .....	52
2.2.3.1. Pengertian Mutu Pendidikan .....	52
2.2.3.2. Standar Mutu Pendidikan .....	55
2.2.3.3. Faktor yang Mempengaruhi Mutu Pendidikan .....	57
2.2.3.4. Upaya Meningkatkan Mutu Pendidikan .....	59
2.2.3.5. Strategi dalam Peningkatan Mutu Pendidikan .....	60
2.3. Kerangka Pemikiran .....	62
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>63</b>
3.1. Pendekatan dan jenis Penelitian .....	63
3.2. Kehadiran Peneliti .....	64
3.3. Lokasi Penelitian .....	65
3.4. Sumber Data .....	66
3.5. Prosedur Pengumpulan data .....	67
3.6. Teknik Analisis Data .....	71
3.7. Keabsahan Data .....	73
<b>BAB IV PAPARAN DATA DAN TEMUAN PENELITIAN .....</b>	<b>75</b>
4.1. Paparan data .....	75
4.1.1. Profil SMPN 1 Tutar .....	75
4.1.2. Profil SMPN 1 Purwosari .....	82
4.2. Temuan Penelitian .....	86

4.2.1. Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah Untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari .....	87
4.2.1.1. Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah Untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Tukur .....	87
4.2.1.2. Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah Untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Purwosari .....	108
4.2.2. Faktor-faktor Manajemen Dana Bantuan Operasional Sekolah Untuk Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari .....	132
4.3. Pembahasan .....	137
4.3.1. Perencanaan Anggaran BOS .....	137
4.3.2. Pengorganisasian Anggaran BOS .....	142
4.3.2. Pelaksanaan Anggaran BOS.....	145
4.3.4. Evaluasi Pelaksanaan Anggaran BOS .....	148
BAB V PENUTUP .....	152
5.1. Kesimpulan .....	152
5.2. Saran .....	153
Daftar Pustaka .....	154
Lampiran	

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Rekapitulasi Hasil Penelitian terdahulu .....	8
Tabel 4.1. Jumlah murid SMPN 1 Tukur .....	79
Tabel 4.1. Jumlah murid SMPN 1 Purwosari .....	85

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Gambar Alur Manajemen Pengelolaan Dana BOS .....	51
Gambar 2.2. Gambar Alur Manajemen Pengelolaan Dana BOS .....	62



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman wawancara dengan responden (Kepala Sekolah, Bendahara BOS, Koordinator TAS, Guru, Komite di SMPN 1 Tukur dan SMPN 1 Purwosari .....	157
Lampiran 2 Lembar Observasi SMPN 1 Tukur .....	158
Lampiran 3 Lembar Observasi SMPN 1 Purwosari .....	159
Lampiran 4 Lembar Pengamatan SMPN 1 Tukur .....	160
Lampiran 5 Lembar Pengamatan SMPN 1 Purwosari.....	161
Lampiran 6 Struktur Organisasi SMPN 1 Tukur .....	162
Lampiran 7 Struktur Organisasi SMPN 1 Purwosari .....	163
Lampiran 8 Dokumentasi SMPN 1 Tukur .....	164
Lampiran 9 Dokumentasi SMPN 1 Purwosari .....	171